

СОГЛАШЕНИЕ № 002 от 17/12/22

о предоставлении субсидии поставщику социальных услуг на возмещение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг получателям социальных услуг

г. Калининград

«10» декабря 2022

Областное государственное казенное учреждение Калининградской области «Центр социальной поддержки населения» - получатель бюджетных средств, именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Фомченковой Елены Васильевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Региональная автономная некоммерческая организация «Социальная служба «Рука помощи» - поставщик социальных услуг, именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице директора Мальгиной Ирины Александровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Калининградской области «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Правительства Калининградской области от 02.12.2014 № 807 «О порядке выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг» (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета в 2023-2024 году Субсидии в целях возмещения затрат поставщику социальных услуг, связанных с предоставлением получателям социальных услуг, в соответствии с установленными стандартами и на основании индивидуальных программ предоставления социальных услуг, для достижения показателей и результатов, утвержденных планом реализации государственной программы Калининградской области «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 18 ноября 2013 года № 848.

1.2. Субсидия предоставляется на возмещение затрат Поставщика социальных услуг, связанных с предоставлением получателям социальных услуг на основании заключенных с ними договоров, при ежемесячной численности не более 18 получателей, и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим пунктом.

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю в 2023 году в общем размере 767 258,28 рублей (Семьсот шестьдесят семь тысяч двести пятьдесят восемь рублей 28 копеек) по коду БК 78, на цели, указанные в пункте 1.1 Соглашения.

2.2. Окончательный расчет за декабрь 2023 года выплатить в январе 2024 года, за счет лимитов 2024 года.

2.3. В случае уменьшения Центру ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Стороны обязуются согласовать новые условия Соглашения условия, при недостижении согласия по новым условиям, Соглашение расторгается.

### III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии при следующих условиях:

3.1.1. Получатель соответствует категориям и (или) критериям отбора, а также требованиям к участникам отбора, установленным Порядком предоставления субсидий;

3.1.2. Получатель предоставляет Центру в установленный срок документы, предусмотренные пунктом 42 Порядка предоставления субсидии;

3.1.3. Получатель на дату подачи заявления о предоставлении субсидии Центру соответствует требованиям, установленным пунктом 38 Порядка предоставления субсидии.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетный счет № 40703810610380000005, открытый в банке Филиал «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» Банка ВТБ ПАО г. Москва.

3.2.1. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: ежемесячно, в сроки, установленные пунктом 50 Порядка предоставления субсидии.

3.3. Получатель, подписывая настоящее Соглашение, дает согласие на осуществление Центром и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также принимает на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условия:

о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Центром и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

о порядке и сроках возврата средств, полученных лицами, указанными в абзаце втором настоящего пункта, на основании договоров (соглашений), источником финансового обеспечения которых являлась Субсидия.

Получатель, подписывая настоящее Соглашение, принимает на себя обязательства о запрете приобретения иностранной валюты за счет полученных средств Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных нормативными правовыми актами, решениями Правительства Калининградской области, регулирующими порядок предоставления Субсидий, и включении условия о соответствующем запрете в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

3.4. Получатель при исполнении настоящего Соглашения обязуется:

- предоставлять социальные услуги гражданам в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и требованиями законодательства в сфере социального обслуживания;

- предоставлять Центру информацию о получателях социальных услуг для включения в регистр получателей социальных услуг в соответствии с действующим законодательством;

- провести аттестацию рабочего места, на котором осуществляется обработка персональных данных и передача информации Центру в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.5. Центр отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных пунктом 47 Порядка предоставления субсидий.

#### IV. Порядок взаимодействия Сторон

4.1. Центр обязуется:

4.1.1. Предоставить Субсидию Получателю на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.2. Осуществлять проверку Получателя на соответствие установленным при предоставлении Субсидии требованиям порядке, предусмотренном пунктом 46 Порядка предоставления субсидии.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, направляемых Получателем Центру, указанных в пункте 42, 51 Порядка предоставления субсидии, в сроки, установленные пунктом 45, 51 Порядка предоставления субсидии;

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 Соглашения;

4.1.5. Устанавливать значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения.

4.1.6. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидий и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, на основании отчетов о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью Соглашения, представленного Получателем в соответствии с пунктом 4.3.4.2 Соглашения;

4.1.7. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.1.8. В случае установления Центром или получения от органа

государственного финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. В случае установления Центром или получения от уполномоченного органа государственного финансового контроля информации о фактах недостижения Получателем результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в срок, определенные в указанном требовании;

4.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, и уведомлять Получателя о принятом решении в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения;

4.1.11. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением Соглашения;

4.2. Центр вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий Соглашения, в том числе в случае уменьшения Получателю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, указанных в пункте 2.3 Соглашения, а также увеличения размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, на основании информации и предложений, направленных Получателем, при условии предоставления Получателем финансово-экономического обоснования данного изменения;

4.2.2. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять Центру документы, предусмотренные пунктами 3.1.2, 4.3.4.1, 4.3.4.2 Соглашения;

4.3.2. Направлять Субсидию на цели, установленные пунктом 1.1 Соглашения;

4.3.3. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения;

4.3.4. Представлять Центру:

4.3.4.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее 15-го рабочего дня месяца, следующего за месяцем предоставления социальных услуг, по форме, установленной в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению;

4.3.4.2. Отчет о достижении результатов предоставления субсидии и

показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, по форме, установленной в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению.

4.3.5. Устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Центром, факты нарушения целей, условий и порядка предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, включая возврат Субсидии или ее части в областной бюджет, в течение 10-ти рабочих дней со дня получения требования Центра об устранении нарушения (в сроки, установленные бюджетным законодательством);

4.3.6. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Центра о наличии потребности в направлении не использованного в 2023 году остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 Соглашения, в срок не позднее 10-ти рабочих дней с момента получения поставщиком социальных услуг от Центра требования о возврате;

4.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять Центру предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Обращаться к Центру в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения;

4.4.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.2. В случае нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, установленных по итогам проверок, проведенных Центром и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, Получатель возвращает в областной бюджет Субсидию или ее часть:

5.2.1. В размере и срок, установленные в полученном от Центра в соответствии с пунктом 4.1.8 Соглашения требовании;

5.2.2. На основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае недостижения Получателем результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, установленных по итогам проверок, проведенных Центром и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, Получатель возвращает в областной бюджет Субсидию или ее часть в размере и срок:

5.3.1. Установленные в полученном от Центра в соответствии с пунктом 4.1.9 Соглашения требования;

5.3.2. На основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

## VI. Иные положения

### 6.1. Иные положения по настоящему Соглашению:

6.1.1 Получатель представляет Центру документы, предусмотренные пунктами 3.1.2, 4.3.4.1, 4.3.4.2 Соглашения, через государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчетный центр»

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

Сторона, имеющая к другой Стороне требование в связи с Соглашением (за исключением требований, предусмотренных разделом V), обязана до обращения с этим требованием в суд направить другой Стороне мотивированную письменную претензию с приложением документов, обосновывающих предъявленное требование и отсутствующих у другой Стороны.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами, но не ранее доведения Главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в разделе I Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с пунктом 3.2 Соглашения.

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 3.2 Соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено Соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами Калининградской области.

7.3. Изменение Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью

В случае уменьшения Центру ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, приводящего к невозможности

предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Сторонами согласовываются новые условия Соглашения.

7.4. Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.



7.4.1. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае недостижения Получателем установленных результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии.

7.4.2. Расторжение Соглашения возможно при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Центру ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.6. Настоящее Соглашение составлено на 10 листах, в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

<b>Центр</b>	<b>Получатель</b>
<p><b>Областное государственное казённое учреждение Калининградской области «Центр социальной поддержки населения»</b></p> <p>236029 г. Калининград, пр-кт Советский 18 ИНН 3906147174 / КПП 390601001 МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ (ОГКУ «Центр социальной поддержки населения», л/с 03352020940) р/с 03221643270000003500 БИК 012748051, ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Калининградской области, г. Калининград к/с 40102810545370000028 ОКТМО 27701000 тел./факс: 8(4012)604-701 e-mail: center-social@gov39.ru</p> <p>Директор Центра</p> 	<p><b>Региональная автономная некоммерческая организация «Социальная служба «Рука помощи»</b></p> <p>Юридический адрес: 236001 г. Калининград, ул. Аксакова, 135-37 Почтовый адрес: 236010, г. Калининград, пр-кт Победы д.48 <a href="mailto:ruka.pomoshi2018@mail.ru">ruka.pomoshi2018@mail.ru</a> тел./факс: +7 (4012) 96-23-41 ИНН 3906342168 КПП 390601001 Банк: Филиал «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» Банка ВТБ ПАО г. Москва Кор.ч:30101810145250000411 р/с 40703810610380000005, БИК 044525411 ОКТМО 27701000001 ОКАТО 27401368000</p> <p>Директор РАНО «Социальная служба «Рука помощи»</p> 
<hr/> <p>Е.В. Фомченкова</p>	<hr/> <p>И.А. Мальгина</p>

Приложение № 1 к соглашению о предоставлении Субсидии

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

### Показатели результативности использования Субсидии

1. Удовлетворенность качеством предоставляемой услуги (отсутствие претензий к объему, качеству, срокам и порядку предоставления услуг). Не менее 70% получателей услуг от количества получателей социальной услуги, за предоставление услуг которым выплачивается субсидия (указанного в отчете о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии), что подтверждается актами выполненных работ и ежеквартальным выборочным опросом получателей социальных услуг (объем выборочной совокупности респондентов из числа получателей социальных услуг (законных представителей, родственников) в организациях, предоставляющих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения – не менее 40% от количества получателей, обслуживаемых в месяц).

2. Отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии представляется по форме, установленной в Приложении №6 к соглашению.

Директор Центра



Е.В. Фомченкова

Директор РАНО «Социальная служба  
«Рука помощи»



И.А. Мальгина



**ФОРМА**

## Отчет

о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Количество получателей социальных услуг, за предоставления услуг которым выплачивается субсидия, чел.	Количество получателей социальных услуг, удовлетворенных объемом, качеством, сроками и порядком предоставления социальных услугами, чел.

Руководитель Некоммерческой организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

М.П. (при наличии)

Директор Центра:



Е.В. Фомченкова

М.П.

Директор РАНО «Социальная служба  
«Рука помощи»



И.А. Мальгина

М.П.

Приложение 3  
к Соглашению о предоставлении субсидии № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Форма

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия  
(ежемесячно, ежеквартально с нарастающим итогом)

Всего субсидии по Соглашению, в тыс. руб.	Всего получено субсидии за отчетный период*, в тыс.руб.	Взимаемая плата (плановая) за социальные услуги за отчетный период, в тыс. руб.	Плановая сумма оказанных услуг без учета платы за социальные услуги за отчетный период, тыс. руб.	Остаток финансирования до конца года, в тыс. руб.
1	2	3	4	5=1-2

Руководитель Некоммерческой организации \_\_\_\_\_

М.п. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

\*отчетный период – 3, 6, 9, 12 месяцев

Руководитель Некоммерческой организации \_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)



Директор Центра

Е.В. Фомченкова



Директор РАНО «Социальная служба  
«Рука помощи»»

И.А. Мальгина

Приложение №5 к Порядку выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, но не участвующих в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг

Справка-расчет размера субсидии на возмещение затрат поставщика, связанных с предоставлением социальных услуг на 2023 год

Заявитель: Региональная автономная некоммерческая организация "Социальная служба "Рука помощи"

N п/п	Наименование социальной услуги	Тариф с учетом отраслевого корректирующего коэффициента (руб.)	Объем социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой (ед.)	Стоимость социальных услуг, рассчитанная исходя из объема социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой (руб.)	Объем социальных услуг, предоставленных получателям (ед.)	Стоимость социальной услуги, рассчитанная исходя из объема предоставленных услуг (руб.)	Сумма, планируемая к оплате (оплаченная) предоставленных социальных услуг получателем услуги (руб.)	Расчетный размер субсидии <*> (руб.)	Размер субсидии к выплате (руб.)
1	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме	583,24	5184	3 023 516,16	1326	773 376,24	6 117,96	767 258,28	767 258,28
					7	8	10	11	12

Директор РАНО «Социальная служба «Рука помощи»

М.П.

Мальгина И.А.



Главный бухгалтер

Федак Н.В.